

# BILAN DE COMPETENCES

Un outil efficace pour mieux gérer votre évolution professionnelle



AAA FORMATION

[www.aaaformation.fr](http://www.aaaformation.fr)

[contact@aaaformation.fr](mailto:contact@aaaformation.fr)

## Faire le point et se projeter

Les métiers évoluent, vos attentes professionnelles aussi. Pour changer de branche d'activité, évoluer au sein de votre entreprise, retrouver un emploi ou simplement faire le point, le BILAN DE COMPETENCES vous permet d'identifier vos connaissances, votre savoir-être et votre savoir-faire et vous guide dans la construction de votre avenir professionnel.

### LES BENEFICES

*Un accompagnement qui permet de :*

- Faire le point sur son parcours professionnel et personnel.
- Prendre du recul par rapport à son expérience et prendre le temps d'y réfléchir.
- Repérer ses atouts personnels et professionnels, analyser ses compétences, **identifier son potentiel personnel**.
- Acquérir une plus grande confiance en soi.
- Repérer ses centres d'intérêts, ses valeurs et sources de motivations, organiser ses priorités pour **redynamiser sa pratique professionnelle**.
- Mieux connaître les métiers accessibles.
- Travailler un **projet d'évolution avec l'aide d'un conseiller pour optimiser son avenir**.

### LES CLES DE LA REUSSITE

- Une approche centrée sur vous, vos besoins, votre contexte professionnel
- Une volonté partagée d'avancer ensemble
- Un cadre d'écoute, de transparence et de confiance
- Un consultant expérimenté et dédié
- Un engagement à approfondir votre réflexion et à vous investir dans cette démarche

*Une équipe de professionnels, psychologues et consultants en ressources humaines, vous aide à approfondir votre réflexion et vous conseille, en toute objectivité, dans la détermination de choix professionnels.*

*Notre action répond au code de déontologie régissant la profession de psychologue, et se base sur les valeurs de respect, d'engagement, de non jugement*

### LES 3 PHASES DU BILAN

*Une phase préliminaire* : pour définir **vos besoins**, et vous présenter les méthodes et techniques utilisées pendant l'accompagnement .

*Une phase d'investigation* : pour analyser **vos motivations**, identifier **vos compétences** et déterminer vos possibilités d'évolution professionnelle.

*Une phase de conclusion* : pour établir un **projet professionnel** réaliste et prévoir les étapes de sa mise en œuvre



### Les modalités d'organisation

- Financement dans le cadre du Congé Individuel de Formation (CIF), du Droit Individuel de Formation (DIF) ou du plan de formation de l'entreprise
- 21 à 24 heures réparties en séances individuelles, travail de recherche personnelle et entretien de suivi à 3 mois
- Planification sur 2 à 3 mois en séances de 2 à 3 heures espacées dans le temps afin de permettre à la personne accompagnée d'avancer dans sa réflexion et ses démarches